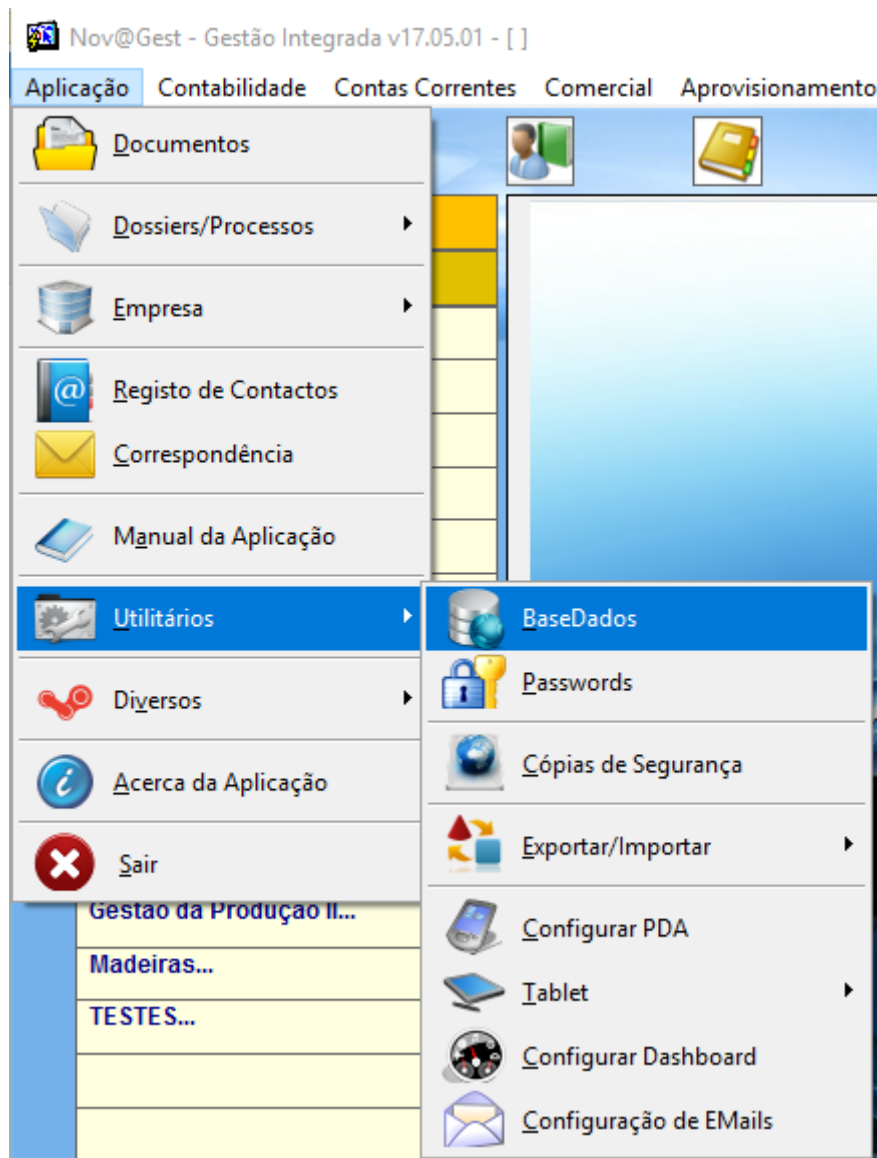
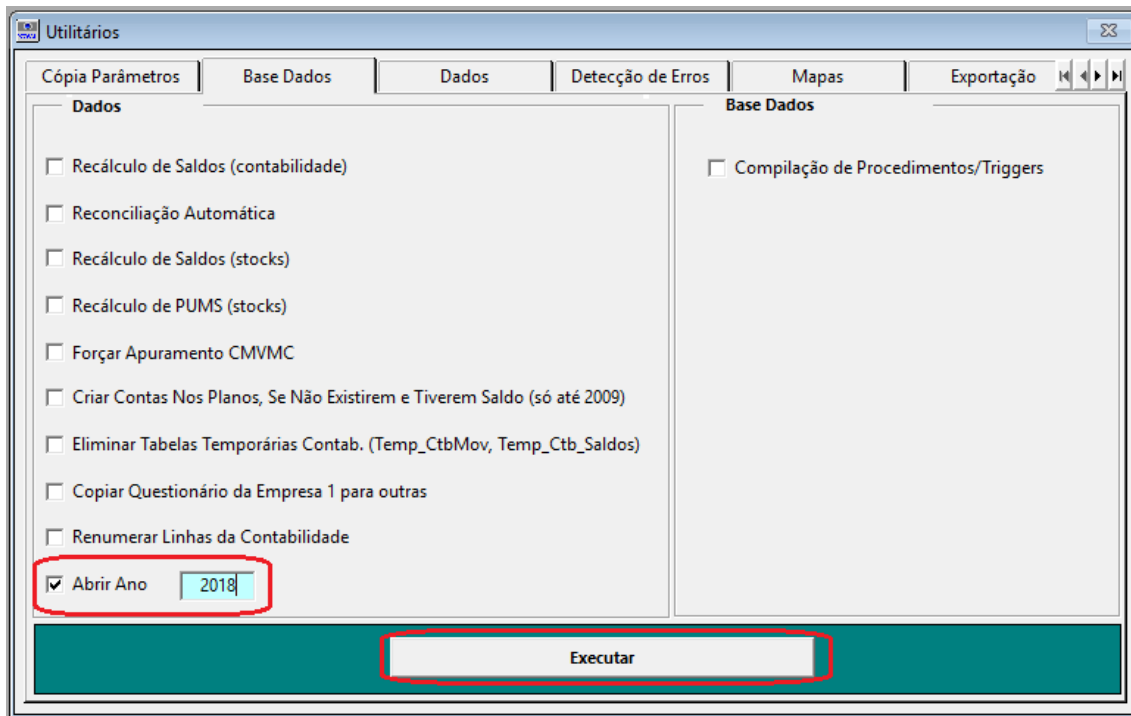


Procedimentos do início do ano

Para poder trabalhar terá que fazer a abertura do novo ano.



Ir à opção do menu APLICAÇÃO \ UTILITÁRIOS \ BASE DE DADOS.



Indicar o ano de abertura e fazer EXECUTAR.

Se pretender criar séries de faturação novas, apesar de não ser necessário uma vez que pode continuar com as mesmas, terá que as configurar manualmente.